

**Федеральная служба по гидрометеорологии
и мониторингу окружающей среды**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Государственный гидрологический институт»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «ГГИ»

В.Ю.Георгиевский



« 29 » *сентябрь* 2015 г.

**Положение
о фонде оценочных средств**

**направление подготовки 05.06.01 Науки о Земле,
направленности Гидрология суши, водные ресурсы, гидрохимия**

Санкт-Петербург

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014г. № 233 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».
- Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014г. №№ 870 «Об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации 05.06.01 (науки о Земле)
- Уставом ФГБУ «ГГИ».
- Локальными нормативными актами ФГБУ «ГГИ»

1. Общие положения

1.1. Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения аспирантами основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).

1.2. Под ФОС понимается комплект методических и контрольных материалов, методик и процедур, предназначенных для установления соответствия достигнутых результатов обучения запланированным, и используемым в ходе текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе высшего образования (ОП ВО).

1.3. ФОС представляет собой совокупность контрольных материалов, позволяющие оценить знания, умения и навыки, достигнутые аспирантом в результате обучения в аспирантуре. Эти совокупности отражены в приложенной к учебному плану «Карте компетенции по основной образовательной программе», а также в Рабочих программах дисциплин, разработанных в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

1.4. ФОС входит в состав рабочей программы дисциплины.

1.5. Целью создания и использования ФОС является определение соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС и ОП ВО ФГБУ «ГГИ».

1.6. Задачами ФОС являются:

- контроль с помощью набора оценочных средств и управление процессом формирования компетенций, приобретения аспирантами необходимых знаний, умений и навыков;
- определение уровня сформированных компетенций, установленных ФГОС и ОП ВО;
- оценка достижений обучающихся в процессе освоения отдельных дисциплин (практик) через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

1.7. В целом ФОС включает:

- ФОС текущего контроля, который используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) аспирантов. ФОС текущего контроля обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик;
- ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (по практике), который предназначается для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины, прохождения практики в установленной учебным планом форме: зачет, зачет с оценкой, экзамен, отчет по практике;

- ФОС государственной итоговой аттестации, который используется для оценки выполнения выпускной квалификационной работы и оценки качества ОП. В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС ВО соответствующего направления. Государственная итоговая аттестация должна рассматриваться как демонстрация выпускником его способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

1.8. ФОС промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (практике) включается в рабочую программу учебной дисциплины (в программе практики) и состоит из:

- перечня компетенций, формируемых дисциплиной (практикой), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП;
- описания показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

1.9. ФОС государственной итоговой аттестации является частью программы ГИА и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, установленный в ОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций.

1.10. ФОС должен соответствовать следующим требованиям:

- адекватность (соответствие поставленным целям обучения);
- предметная направленность (соответствие предмету изучения);
- своевременность (соответствие уровню и этапу обучения);
- открытость и прозрачность (доступность для всех категорий участников учебного процесса информации о правилах и процедурах, результатах оценивания);

2. Порядок разработки и хранения ФОС

2.1. Разработка ФОС дисциплин (практик) осуществляется поэтапно в рамках рабочих программ учебных дисциплин (практик) и имеет следующую последовательность:

2.1.1. Определение состава компетенций, формируемых дисциплиной (практикой) и соответствующих предполагаемым результатам обучения.

2.1.2. Определение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (практике). Форма промежуточной аттестации должна соответствовать учебному плану ОП (зачет, зачет с оценкой или экзамен).

2.1.3. Определение для каждой формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценочных средств и соответствующих учебных заданий (Приложение 1), по результатам выполнения которых можно оценить степень достижения предполагаемых результатов обучения.

2.1.4 ФОС разрабатывается по каждой дисциплине. Если в рамках направления подготовки преподается одна дисциплина, то по ней создается единый ФОС.

2.2. ФОС ГИА разрабатывается поэтапно ведущими преподавателями, принимающими участие в реализации ОП. Этапы разработки имеют следующую последовательность:

2.2.1. Выделение из полного перечня результатов освоения образовательной программы двух комплексов компетенций - для оценки уровня их сформированности на государственном экзамене и на защите выпускной квалификационной работы. Допускается наличие в обоих комплексах одинаковых компетенций, что означает возможность оценки уровня их сформированности на каждом из видов государственной итоговой аттестации.

2.2.2. Формирование заданий для государственного экзамена.

2.3 ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в аспирантуре.

2.4. Полный набор контрольно-измерительных материалов, входящих в ФОС по дисциплине в открытом доступе не размещается.

- 2.5. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС отражается на оборотной стороне титульного листа Рабочей программы дисциплины.
- 2.6. Периодичность обновления ФОС соответствует срокам обновления рабочих программ, программ практик, государственных итоговых экзаменов и других элементов ОП ВО.
- 2.7. Комплект экзаменационных билетов для проведения государственного итогового экзамена формируется не позднее, чем за один месяц до даты проведения экзамена.
- 2.8. Для обеспечения единого подхода к приему экзаменов, зачетов с оценкой и зачетов разрабатываются и утверждаются содержательные критерии определения оценок по каждой дисциплине, обязательные для всех преподавателей. Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно». Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».

3. Ответственность за формирование и хранение ФОС

- 3.1. Ответственным за формирование ФОС и хранение контрольно-измерительных материалов является заведующий аспирантурой.
- 3.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением директора института из числа профессорско-преподавательского состава.

4. Структура ФОС

4.1. Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине являются:

- паспорт ФОС;
- протокол экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена с выставленными оценками по заданным вопросам;
- протокол экзаменационной комиссии с оценкой усвоенных компетенций (Приложение 2);
- зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов или вопросов для зачета и другие материалы;
- комплекты оценочных средств для текущего контроля, примерный перечень и краткая характеристика. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.3. Структурными элементами ФОС ГИА являются:

- паспорт ФОС;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- контрольные измерительные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов или вопросов для государственного экзамена;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы;
- вопросы для государственного экзамена.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о ФОС утверждается директором института и хранится в отделе аспирантуры.

5.2 Периодический контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется отделом аспирантуры.

5.3. Пересмотр Положения о ФОС проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

Приложение 1

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
1.	Устный опрос	Аналитическая деятельность аспиранта, выраженная в логическом изложении ответа на вопрос	Вопросы на экзаменах и зачеты по дисциплинам
2.	Семинар	Оценочные средства, позволяющие включить аспирантов в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень тем для проведения семинара
3.	Самостоятельная работа	Комплекс, предназначенный для самостоятельной работы аспиранта и позволяющий оценить уровень усвоения учебного материала	Вопросы при зачетах по разделам дисциплины
4.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Доклад, сообщение
5.	Реферат	Продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов научной работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Тематика, требования к содержанию, структуре и оформлению
6.	Публичная презентация	Представление аудитории результатов выполнения научно-исследовательских разработок, позволяющее контролировать умение аспирантов самостоятельно излагать свои знания в процессе решения практических задач и исследовательских работ	Презентации на промежуточных аттестациях
7.	Все виды практик	Отчеты по практикам - форма контроля, позволяющая аспиранту продемонстрировать обобщенные знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практик. Цель каждого учебного отчета - зафиксировать и продемонстрировать овладение профессиональными и социально-личностными компетенциями	Программы практик. Образцы отчетов по практике
8.	Научные исследования	При оценке качества выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантов должны приниматься во внимание приобретаемые компетенции, связанные с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры	Тематика научных исследований. Отчеты, доклады, презентации, статьи

Протокол экзаменационной комиссии промежуточной аттестации

Оценка усвоенных компетенций по дисциплине

(наименование дисциплины)

Код и формулировка компетенции	Этапы формирования компетенций	
	Знает	
	Умеет	
	Владеет	

Положение рассмотрено и утверждено на заседании Методической комиссии ФГБУ «ГГИ»
17 декабря 2015г. протокол № 2.